

План мероприятий (дорожная карта) реализации целевой модели наставничества в Монгун-Тайгинском кожууне на 2022 – 2023 учебный год

№	Наименование этапа	Мероприятия	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Подготовка условий для запуска программы наставничества	Изучение и систематизация имеющихся материалов по проблеме наставничества	<ol style="list-style-type: none"> Изучение Распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации № Р-145 от 25 декабря 2019 г. «Об утверждении методологии (целевой) модели наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися». Подготовка системных папок по проблеме наставничества. Ознакомление с шаблонами документов для реализации целевой модели. 	Сентябрь 2022г	Эрес-оол Р.Б., координатор по наставничеству, ответственные по наставничеству ОО кожууна
		Подготовка нормативной базы реализации целевой модели наставничества в ОО Монгун-Тайгинского кожууна	<ol style="list-style-type: none"> Издание приказа «Внедрение целевой модели наставничества в ОО кожууна» Разработка и утверждение Положения о наставничестве в ОО кожууна Разработка и утверждение Целевой модели наставничества в ОО кожууна Разработка и утверждение «дорожной карты» внедрения системы наставничества в ОО кожууна Назначение координатора и кураторов внедрения Целевой модели наставничества в ОО кожууна (издание) 	До 15 сентября 2022г	Эрес-оол Р.Б., координатор по наставничеству, ответственные по наставничеству ОО кожууна

		<p>приказа).</p> <p>1. Проведение мониторинга по выявлению предварительных запросов от потенциальных наставляемых и о заинтересованных в наставничестве аудитории внутри школы.</p> <p>2. Проведение административного совещания по вопросам реализации целевой модели наставничества. Выбор форм и программ наставничества.</p> <p>4. Сформировать банк программ по выбранным формам наставничества. (Например, «Ученик – ученик», «Учитель – учитель», «Учитель – ученик» и тд)</p>		<p>Эрес-оол Р.Б., координатор по наставничеству, ответственные по наставничеству ОО кожууна</p> <p>Эрес-оол Р.Б., координатор по наставничеству, ответственные по наставничеству ОО кожууна</p> <p>Эрес-оол Р.Б., координатор по наставничеству, ответственные по наставничеству ОО кожууна</p> <p>Эрес-оол Р.Б., координатор по наставничеству, ответственные по наставничеству ОО кожууна</p>
<p>Выбор форм и программ наставничества исходя из потребностей школы</p>	<p>До 20 сентября 2022г</p> <p>До 15 сентября 2022г</p> <p>До 20 сентября 2022г</p> <p>До 20 сентября 2022г</p>	<p>1. Проведение педагогического совета. 2. Проведение родительских собраний. 3. Проведение ученической конференции. 4. Проведение классных часов. 5. Информирование на сайте школы. 6. Информирование внешней среды. (все вместе или на выбор)</p>	<p>Информирование родителей, педагогов, обучающихся о возможностях и целях целевой модели наставничества</p>	

2. Формирование базы наставляемых	Сбор данных о наставляемых	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение анкетирования среди обучающихся/педагогов желающих принять участие в программе наставничества. 2. Сбор согласий на обработку персональных данных от совершеннолетних участников программы и согласия от родителей (законных представителей) несовершеннолетних наставляемых. 3. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых обучающихся от третьих лиц. 	До 20 сентября 2022г	Эрес-оол Р.Б., координатор по наставничеству, ответственные по наставничеству ОО кожууна
-----------------------------------	----------------------------	--	----------------------	--

		<p>классный руководитель, психолог, сотрудник, родители.</p> <p>4. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых педагогов из личных дел, анализа методической работы, рекомендаций аттестаций, анализа анкет профстандарта.</p> <p>5. Проведение мероприятия по выявлению желающих быть в роли наставляемых.</p>	До 23 сентября 2022г	Эрес-оол Р. Б., координатор по наставничеству, ответственные по наставничеству ОО кожууна
	Формирование базы наставляемых	<p>1. Формирование базы данных наставляемых из числа педагогов.</p> <p>2. Формирование базы данных наставляемых из числа обучающихся.</p>	До 26 сентября 2022г	Эрес-оол Р. Б., координатор по наставничеству, ответственные по наставничеству ОО кожууна
3.	Формирование базы наставников	<p>1. Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества.</p> <p>2. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных.</p> <p>3. Проведение мероприятия (круглый стол) для информирования и вовлечения потенциальных наставников.</p>	27.09.2022г	Эрес-оол Р. Б., координатор по наставничеству, ответственные по наставничеству ОО кожууна
	Формирование базы наставников	<p>1. Формирование базы данных наставников из числа педагогов.</p> <p>2. Формирование базы данных наставников из числа обучающихся.</p>	30.09.2022г	Ответственные ОО по наставничеству
4.	Отбор и обучение наставников	<p>1. Провести анализ базы наставников и выбрать подходящих для конкретной формы.</p> <p>1. Подготовить методические материалы для обучения наставников и их сопровождения.</p>	30.09.2022г 07.10.2022г	Эрес-оол Р. Б., координатор по наставничеству, ответственные по наставничеству ОО кожууна Эрес-оол Р. Б., координатор по наставничеству, ответственные по наставничеству, ответственные по наставничеству ОО кожууна

				наставничеству ОО кожуна
	наставляемыми	2. Издать приказ об организации «Школы наставников» с утверждение программ и графиков обучения наставников.		
		3. Организовать «Школу наставников» и провести		

5.	Формирование наставнических пар / групп	Отбор наставников и наставляемых	обучение.	до 17.10.2022г	Ответственные ОО по наставничеству
			1. Анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых.		
			2. Организация групповой встречи наставников и наставляемых.		
			3. Проведение анкетирования на предмет предпочтительного наставника/наставляемого после завершения групповой встречи.		
			4. Анализ анкет групповой встречи и соединение наставников и наставляемых в пары/группы.		
	Закрепление наставнических пар / групп		1. Издание приказа «Об утверждении наставнических пар/групп».	до 17.10.2022г	Ответственные ОО по наставничеству
			2. Составление планов индивидуального развития наставляемых, индивидуальные траектории обучения.	до 17.10.2022г	Ответственные ОО по наставничеству
			3. Организация психологического сопровождения наставляемым, не сформировавшим пару или группу (при необходимости), продолжить поиск наставника.	до 17.10.2022г	Ответственные ОО по наставничеству
6.	Организация и осуществление работы наставнических пар / групп	Организация комплекса последовательных встреч наставников и наставляемых	1. Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого. 2. Проведение второй, пробной рабочей, встречи наставника и наставляемого. 3. Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым. 4. Регулярные встречи наставника и наставляемого. 5. Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого.	Октябрь – ноябрь 2022 г.	Эрес-оол Р.Б., координатор по наставничеству, ответственные по наставничеству ОО кожууна
	Организация		Анкетирование. Форматы анкет обратной связи для		

		промежуточной оценки			
7. Завершение наставничества	текущего контроля достижения планируемых результатов в наставниками	Отчеты по итогам наставнической программы	Проведение мониторинга удовлетворенности участием наставничества. Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества. Мониторинг и оценка влияния программ на всех участников.	личной программме	Эрес-оол Р.Б., координатор по наставничеству, ответственные по наставничеству ОО кожууна
	Мотивация и поощрения наставников		1. Приказ о поощрении участников наставнической деятельности. 2. Благодарственные письма партнерам. 3. Издание приказа «О проведении итогового мероприятия в рамках реализации целевой модели наставничества»	декабрь 2022г март 2022г	Эрес-оол Р.Б., координатор по наставничеству, ответственные по наставничеству ОО кожууна
			4. Публикация результатов наставничества, лучших информаций на сайтах школы и партнеров. 5. Проведение школьного/регионального конкурса "Лучшая пара" мастера "Наставник года"	программы наставников, и организационных партнеров. школьного/регионального профессионального мастерства "Наставник года", "Лучшая пара"	Эрес-оол Р.Б., координатор по наставничеству, ответственные по наставничеству ОО кожууна